

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕЛОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Приказ

от 03.11.2020 г.

№ 250

«Об организации образовательной деятельности в школе
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»

В соответствии с Распоряжение Губернатора Кемеровской области-Кузбасса от 25.10.2020 № 162-рг «О дополнительных мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и на основании приказа управления образования администрации Тисульского муниципального района № 133 от 03.11.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 5 ноября 2020г. до особого распоряжения.

2. Проводить образовательный процесс согласно положению об организации дистанционного обучения, в котором определить, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля по учебным дисциплинам.

3. Педагогам школы обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организовать проведение ежедневного мониторинга обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

4. Классным руководителям:

4.1. Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам:

- организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- принятия мер профилактического характера в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

4.2. Ежедневно до 9.20 сообщать администрации школы сведения о состоянии здоровья учащихся вверенного им класса.

5. Учителям начальных классов и учителям-предметникам:

- подготовить разработки уроков, перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
- создать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывного использования технических средств обучения и работы за компьютером не должно превышать нормы:

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Работа с изображениями на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15
5-7	20	25	25	20	25	20
8-11	25	30	30	25	25	25

- осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся на каждом уроке посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;

- итоговый контроль знаний учащихся осуществлять через систему онлайн с целью независимой оценки знаний;

- своевременно, в конце рабочей недели, заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.

6. Обеспечить работу «горячих линий» по вопросам функционирования образовательных организаций в электронной информационно-образовательной среде. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в срок до 05.11.2020 г. на сайте школы.

7. Обеспечить необходимое методическое сопровождение педагогических работников при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8. Назначить ЗД по УВР Магадиеву Н.И. ответственным за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. В период отсутствия обучающихся в школе заместителю директора по АХЧ Койновой О.А. незамедлительно организовать работу по дезинфекционной обработке учебных помещений.

10. Заведующей столовой (шеф-повару) Черняевой Л.В. организовать персонал для проведения генеральной уборки пищеблока и зала для приема пищи.

Организовать выдачу продуктовых наборов детям из многодетных малообеспеченных семей, детям оставшихся без попечения родителей и детям-инвалидам до 13.11.2020г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ Л.Н.Никифорова