

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Белогорская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
от 28.02.2023 г.  
Протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ Белогорской СОШ  
от 01.03.2023 г. № 51  
изменения и дополнения  
от 20.02.2024 г. № 55  
Директор школы \_\_\_\_\_ Л.Н. Никифорова

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
МОУ Белогорской средней общеобразовательной школы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 (с изменениями), Законом Кемеровской области от 5 июля 2013 года №86-ЗО «Об образовании», Уставом школы, с учетом мнения обучающихся и Совета родителей.

1.2. Целью установления Правил внутреннего распорядка для учащихся (далее - Правила):

- регламентирование безопасных условий и четкой организации образовательной деятельности учащихся,
- создание нормальной рабочей обстановки для эффективной организации образовательной деятельности,
- обеспечение условий для успешного освоения учащимися общеобразовательных программ,
- воспитание у учащихся уважения к личности, ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МОУ Белогорской СОШ (далее – Школа).

1.4. Правила принимаются педагогическим советом с учетом мнения управляющего совета, мнения обучающихся Школы и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, утверждаются приказом директора Школы. Изменения, дополнения в настоящий локальный нормативный документ вносятся в этом же порядке. Срок действия Правил не ограничен, действительны до разработки новых.

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Учащиеся обязаны соблюдать Устав Школы, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу и зданию Школы, уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, выполнять требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования, действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся Школы.

1.8. Правила вывешиваются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления, подлежат размещению на официальном сайте Школы в сети "Интернет" и обновлению или внесению в них соответствующих изменений.

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. Организация образовательной деятельности обучающихся Школы осуществляется в соответствии с принятым в Школе режимом занятий учащихся.

2.2. Учащиеся ежегодно проходят инструктажи по правилам пожарной безопасности, гражданской обороне, технике безопасности, правилам дорожного движения и охране труда, которые проводят классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по безопасности жизнедеятельности.

2.3. Для учащихся организуются медицинские профилактические осмотры, проводимые в Школе. Учащиеся должны ответственно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, не посещать учебное заведение в случае инфекционного заболевания.

2.4. Освобождение от плановых прививок производится на основании письменного заявления родителей несовершеннолетних учащихся.

2.5. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех учащихся. Кружки и консультации посещаются по желанию учащихся. Учащиеся имеют право на посещение консультаций любого учителя, согласно графику проведения консультаций.

2.6. Учащиеся освобождаются от занятий при наличии медицинской справки на указанный в ней срок или по письменному заявлению родителей (по болезни, семейным обстоятельствам) но не более, чем на один день, пять дней (по болезни) – в период карантина, пандемии. Отсутствие учащегося в ином случае считается неуважительным.

2.7. Учащиеся, постоянно занимающиеся в спортивных, музыкальных, художественных и других коллективах вне Школы, имеют право на освобождение от занятий на время участия в сборах, соревнованиях, конкурсах, выступлениях при наличии соответствующего документа и академической успеваемости по всем предметам.

2.8. По желанию родителей (законных представителей) учащийся может быть переведен из класса в класс в одной параллели при наличии вакантных мест. Родители (законные представители) оформляют свою просьбу письменно заявлением на имя директора с указанием причины перевода. Администрация Школы оставляет за собой право принятия решения по сути заявления. Решение с его мотивировкой доводится до родителей в 3-дневный срок. Решение администрации Школы о переводе учащихся из класса в класс оформляется приказом директора школы.

## **3. Порядок приема и перевода обучающихся**

3.1. Приему в Школу подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в Школе), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за Школой, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления в сфере образования Тисульского муниципального округа, дети пользующиеся льготами первоочередного приема, согласно законодательству РФ, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах Школы.

3.2. Отношения оформляются договором и в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

3.3. Основанием приема детей на уровни образования, реализуемые Школой, является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ Белогорскую СОШ.

3.4. Порядок и форма перевода учащихся по уровням образования осуществляется с учетом ежегодного промежуточного контроля, согласно локальному нормативному акту Школы.

#### 4. Режим образовательного процесса

4.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором Школы.

4.2. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Учебный год в школе начинается 1-ого сентября, если выпадает на воскресенье, то переносится на следующий рабочий день. Продолжительность учебного года на уровнях общего образования составляет не менее 34 учебных недель, без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 учебные недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

4.4. Школа работает по графику пятидневной рабочей недели для обучающихся в 1-х классах и шестидневной рабочей недели для обучающихся 2-11 классов с одним выходным днем.

4.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

4.6. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. После 1 урока перемена 15 минут, после 3 и 4 уроков перемена 20 минут для приема пищи.

4.7. Режим занятий в школе для учащихся 1-11 классов ежегодно определяется календарным учебным графиком.

4.8. При проведении занятий допускается деление класса на две подгруппы по иностранному языку со 2 по 11 класс; по технологии с 5 по 8 класс; по информатике со 2 по 11 класс при условии наполняемости более 25 человек.

4.9. Максимально допустимая недельная нагрузка (учебная деятельность) учащихся Школы соответствует нормам

Класс	Максимально допустимая нагрузка (в часах)
1	21
2-4	26
5	32
6	33
7	35
8-9	36
10-11	37

4.10. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели,

при этом объем максимальной допустимой аудиторной нагрузки в течение дня согласно п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20 составляет:

- для обучающихся 1-х классов – не должен превышать 4 уроков и 1 раз в неделю - 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5 - 6-х классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

4.11. Расписание уроков составляется в соответствии с п. 3.4.16. СП 2.4.3648-20 с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенных гигиеническими нормативами.

4.12. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках предусмотрено проведение физкультминуток и гимнастики для глаз.

4.13. Обучающиеся должны приходить в Школу заблаговременно, опоздание на уроки недопустимо. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на учебный период директором Школы.

4.14. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре - по 4-5 уроков продолжительностью 35 минут; с января по май - по 4-5 уроков продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

4.15. Во время урока предусматривается чередование различных видов учебной деятельности и их продолжительность, которые регламентируются СП 2.4.3648-20 и локальным актом Школы.

4.16. Общая продолжительность использования ЭСО на уроке зависит от возраста детей и регламентируется СП 2.4.3648-20 и локальным актом Школы.

4.17. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

4.18. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

4.19. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18-00 часов.

Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

## **5. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

### **5.1. Обучающиеся имеют право на:**

5.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

5.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

5.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

5.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в

- обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
- 5.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 5.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 5.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 5.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5.1.13. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом Школы;
- 5.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школой;
- 5.1.15. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 5.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы; пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
- 5.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 5.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- 5.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 5.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим
- 5.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.1.22. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

## **5.2. Обучающиеся обязаны:**

- 5.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 5.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 5.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 5.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 5.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 5.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 5.2.6.1. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;
- 5.2.7. бережно относиться к имуществу Школы, осуществляющей образовательную деятельность.;
- 5.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 5.2.9. находиться в Школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 5.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 5.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 5.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 5.2.13. своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора Школы);
- 5.2.14. соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательной деятельности;
- 5.2.15. выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы;
- 5.2.16. исполнять иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

### **5.3. Обучающимся запрещается:**

- 5.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и

- вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 5.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 5.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 5.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;
- 5.3.5. лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию школы, школьного фельдшера в известность о медицинских показаниях, по которым ребенок будет иметь при себе необходимые лекарственные средства;
- 5.3.6. использовать ненормативную лексику;
- 5.3.7. играть в азартные игры;
- 5.3.8. во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности;
- 5.3.9. бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм; кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия;
- 5.3.10. нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- 5.3.11. оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу или психологическое насилие;
- 5.3.12. употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
- 5.3.13. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 5.3.14. передвигаться в здании и на территории на скутерах, велосипедах, роликовых коньках и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями;
- 5.3.15. самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица;
- 5.3.16. использовать средства аудио- и видеозаписи, записанные в здании Школы, без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства аудио-, фото- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом;
- 5.3.17. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- 5.3.18. следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель сообщает классному руководителю, а классный руководитель – родителям (законным представителям);
- 5.3.19. за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **6. Приход и уход из школы**

- 6.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков.

6.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков учебные принадлежности (учебник, тетрадь по предмету, ручку, простой и цветные карандаши (фломастеры), линейку, ластик, учебник (учебное пособие)

и т.д.). Ведение дневников является обязательным для каждого учащегося, начиная со 2-го класса.

6.3. Учащиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом.

6.4. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь в весенне-осенний период.

6.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку, не отвлекая внимание присутствующих.

6.6. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

### **7. Поведение на уроке**

7.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете, так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом рекомендаций медицинского работника или индивидуальных психофизических особенностей учащихся.

7.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися, которые обучаются у данного учителя.

7.3. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий в класс.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

7.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно и своевременно. После каждой учебной недели родители (законные представители) учащегося ставят свою подпись в дневнике.

7.7. При готовности задать вопрос или ответить, следует поднять руку и получить разрешение учителя.

7.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

7.10. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в классе (спортивном зале), но к занятиям не допускаются.

Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- освобождение по медицинским показаниям от занятий не освобождает учащегося от посещения урока. В этот период учащийся для исполнения образовательной программы изучает теоретический материал.



7.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

7.12. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.13. На уроках физики, химии, биологии, информатики, технологии и физической культуры учащиеся должны строго соблюдать правила техники безопасности.

7.14. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога. Это разрешение не распространяется на случаи пользования телефоном.

7.15. Прием задолженностей, возникших в результате пропуска занятий по болезни или по уважительной причине, проводится на индивидуальных консультациях по предмету.

7.16. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

## **8. Поведение на перемене**

8.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

8.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

8.3. Во время перерывов (перемен) учащимися запрещается:

8.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

8.3.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

8.3.3. сидеть на подоконниках, без разрешения учителя открывать окна в классе;

8.3.4. употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством;

8.3.5. собираться в туалетных комнатах группами для времяпровождения и общения, туалетная комната используется по назначению. Учащиеся обязаны соблюдать общепринятые в обществе нормы поведения, санитарные требования;

8.3.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;

- родители (законные представители) обучающихся несут материальную ответственность за книги, взятые ими или их детьми в библиотеке;

- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

## **9. Поведение в столовой**

9.1. Обучающиеся обязаны соблюдать правила гигиены: входить в помещение столовой без верхней одежды (девушки – с прибранными волосами), тщательно мыть руки перед едой.

9.2. Все обучающиеся Школы выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи.

9.3. После приема пищи обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенное для этого место.

9.4. Классные руководители присутствуют в столовой при приеме пищи детьми, обеспечивают порядок.

9.5. Запрещается вынос напитков и еды из столовой.

## **10. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

10.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

10.2. Обучающиеся обязаны строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

10.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

10.4. Обучающиеся должны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

10.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

### **11. Требования к внешнему виду обучающихся**

11.1. Настоящие требования к внешнему виду обучающихся регламентированы локальным нормативным актом Школы. Учащиеся обязаны выполнять требования к внешнему виду учащихся и школьной одежде (повседневная, парадная, спортивная).

11.2. В осенне-весенний период обязательно обучающиеся должны иметь сменную обувь, в которую необходимо переобуваться и быть в ней на протяжении пребывания в здании школы. Обувь девушек не должна быть на каблук – шпильке.

11.3. В день занятий физической культурой иметь спортивную форму и обувь, в которую переодеться и быть в ней на протяжении занятий физической культурой. Спортивная одежда предназначена для урока физической культурой, на других уроках она неуместна.

11.4. С учащимися, нарушившими данные требования, проводятся профилактические воспитательные мероприятия, факт нарушения доводится до сведения родителей учащегося. При повторных нарушениях применяются меры административного воздействия в соответствии с Уставом Школы.

### **12. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата премии;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

12.2. Процедура применения поощрений

12.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

12.2.4. Выплата премии осуществляется за счет средств областного бюджета обучающимся 2-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии. Выплата премии осуществляется один раз в полугодие.

12.2.5. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимися в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

12.3. Дисциплина в школе, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

12.3.1. За неисполнение или нарушение Устава Школы, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.4. Применение дисциплинарных взысканий

12.4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

12.4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

12.4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа, осуществляющая образовательную деятельность, требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.4.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, , академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

12.4.6. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.4.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования Администрации Тисульского муниципального округа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Управление образования Администрации Тисульского муниципального округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

12.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии оформляется приказом директора школы. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.

Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.4.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

12.4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением.

12.4.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### **13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

13.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять администрации Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.