

МБОУ Белогорская средняя общеобразовательная школа

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
09 января 2013 г.

Согласовано на заседании
Управляющего совета
Протокол № 5
10 января 2013 г.

Утверждаю:
директор школы:
_____ Кузнецова Н.Т.
Приказ № 8
12 января 2013 г.

Положение об интернет-сайте

1. Общие положения

1.1. Школьный интернет-сайт (далее сайт) создается с целью активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы, как инструмент сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса.

1.2. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности школы и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.3. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования (КПМО).

1.4. Информация размещается на сайте в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта (зарегистрирован в Минюсте России 11 октября 2011 г., регистрационный номер 22013), а так же согласно положениям ч.4 ст.32 Закона РФ «Об образовании», п.п. 2, 3 Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении, утв. Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343.

1.5. Директор школы назначает редактора сайта, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цель:

Развитие единого образовательного информационного пространства, поддержка процесса информатизации в школе, в регионе.

2.2. Задачи:

✓ Позитивная презентация информации о достижениях обучающихся и педагогического коллектива, об особенностях школы, истории её развития, о реализуемых образовательных программах и проектах.

✓ Систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности школы.

✓ Формирование прогрессивного имиджа школы.

✓ Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений школы.

- ✓ Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей, выпускников, общественных организаций и заинтересованных лиц.
- ✓ Создание условий сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями.

3. Информационный ресурс сайта

3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью школы, ее педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта могут являться следующие блоки:

О школе

- ✓ Координаты школы (описание координат школы, банковских реквизитов).
- ✓ История школы (описание истории школы, ее основные достижения, известных выпускников и т.п.);
- ✓ Правила приема (описываются установленные правила приема обучающихся – как в 1-й класс, так и в последующие классы);
- ✓ (определяют основные моменты организации нормальной работы педагогического коллектива школы);
- ✓ Документы (программа развития школы; правила школьной жизни или правила внутреннего распорядка; отдельные локальные акты);
- ✓ Достижения школы (информация о наиболее значимых актуальных событиях жизни школы);
- ✓ Вакансии (объявление об открытых вакансиях для школы).

Персоналии

- ✓ Администрация (информация о директоре, органе государственно-общественного управления, заместителях директора, социальном педагоге, психологе, школьном враче: обращение, обратная связь, ссылки на форумы);
- ✓ Учителя (информация об учителях школы, персональные страницы учителей со ссылками на разработанные учебно-методические материалы; если учитель ведет свою рубрику или форум, ссылка на рубрику или форум);

Учебный процесс

- ✓ Электронные версии организационных документов Школы (образовательная программа, учебный план, учебные программы (по предметам), спецкурсы, факультативы, кружки, информация о платных услугах, расписание и др.)

Внеурочная деятельность

- ✓ Материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- ✓ Информация о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы);
- ✓ Родительский форум;
- ✓ Форум обучающихся (обсуждение насущных проблем учеников);

3.4. Приведенная структура сайта является примерной и может меняться в соответствии с приоритетными задачами школы.

4. Организация наполнения сайта

4.1. Разработчики сайта – творческая группа в составе:

- ✓ учитель информатики (редактор);
- ✓ члены школьной детской организации;

- ✓ инициативные учителя, родители и обучающиеся.
- 4.2. Редактор:
- ✓ координирует деятельность творческой группы;
 - ✓ обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте;
 - ✓ редактирует информационные материалы;
 - ✓ санкционирует размещение информационных материалов на сайте;
 - ✓ создает сеть корреспондентов;
 - ✓ осуществляет разработку дизайна сайта;
 - ✓ своевременно размещает информацию на сайте.
 - ✓ готовят обновленную информацию на сайт;
 - ✓ организует сбор и обработку необходимой информации;
 - ✓ передает вопросы посетителей форумов их адресатам (педагогам, администрации) и публикуют ответы;
 - ✓ решают технические вопросы поддержки работы сайта.
- 4.3. Разработчики сайта обладают правами полного управления сайтом. Вышестоящей инстанцией над редактором сайта является директор школы, который может пересмотреть и отменить любое решение редактора сайта.
- 4.4. Разработчики сайта отвечают за содержательное наполнение школьного сайта и его своевременное обновление.
- 4.5. Обновление сайта проводится не реже одного раза в 2 недели.

5. Персональные данные, принципы и условия их обработки

5.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация школы и разработчики сайта обязаны обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

5.2. Разработчики сайта обязаны собирать письменные согласия от участников мероприятий (их родителей), наделяющие разработчиков правом публикации персональных данных обучающихся и педагогов на сайте школы. Разработчики вправе размещать в Интернет только ту персональную информацию, на публикацию которой имеется письменное согласие.

5.3. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.